



# České vysoké učení technické v Praze

---

Odbor pro vědeckou a výzkumnou činnost, Rektorát

## **Administrace projektů programu HORIZON 2020**

**Ing. Pavel Koudelák, Ph.D.**  
**Odbor pro vědeckou a výzkumnou činnost**  
**Rektorát ČVUT**

*8.6.2016*

# Základní rozdělení uživatelských rolí v projektech programu HORIZON 2020

**„Participant Portal“ Evropské komise**

**<http://ec.europa.eu/research/participants/portal>**

## **Role v organizaci a v projektu**

Všichni účastníci v organizaci a projektu musí mít zřízen tzv. „**ECAS account**“

ECAS - European Commission Authentication Service

<https://ecas.ec.europa.eu/cas>

Pouze dvě role jsou validovány Evropskou komisí:

- LEAR (Legal Entity Authorised Representative) – 1 osoba za organizaci
- PCoCo (Primary Coordinator Contact) – 1 osoba za projekt/konsorcium

Předpoklad: podzim 2016 – změna Participant Portal – sjednocení informací pro všechny výzkumné programy Evropské komise

# Základní uživatelské role

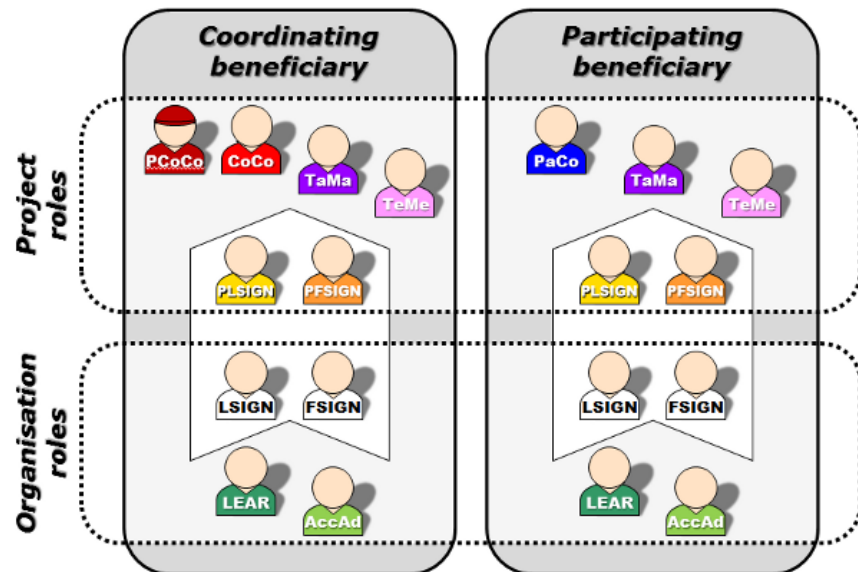
## Koordinátor:

- Legal entity appointed representative (LEAR)
- **Primary coordinator contact (PCoCo)**
- Coordinator contact (CoCo)
- Legal signatory (LSIGN)
- Financial Signatory (FSIGN)
- Task Manager (TaMa)
- Team Member (TeMe)

## Účastník:

- Legal entity appointed representative (LEAR)
- Participant contact (PaCo)
- Legal Signatory (PLSIGN)
- Financial Signatory (FSIGN)
- Task Manager (TaMa)
- Team Member (TeMe)

**Specifické role - Marie Skłodowska-Curie Actions (MSCA)** – Fellow, Main Host Institution Contact ve fázi přípravy, Coordinator Contact, Task Manager, Team Member



## Organizační role - ČVUT

- LSIGN – rektor, prof. Ing. Petr Konvalinka, CSc.
- LEAR – Ing. Pavel Koudelák, Ph.D.
- FSIGN – tajemník fakulty, vedoucí ekonomického oddělení

ke každému schválenému projektu musí (Primary) Coordinator Contact (PCoCo/CoCo) nebo Participant Contact (PaCo) přiřadit roli LSIGN a FSIGN

# Elektronický schvalovací proces v Participant Portal

## Podání návrhu projektu:

- elektronicky zasílá návrh projektu pouze koordinátor projektu – role PCoCo
- koordinátor PCoCo zadává PIC všech účastníků projektu, **PIC ČVUT 999848744**

V případě **schválení projektu** je vyžadován elektronický podpis všech účastníků projektu v rámci Participant Portál, role LSIGN:

- všichni účastníci projektu včetně koordinátora podepisují „**Declaration of Honor**“
- koordinátor podepisuje „**Grant Agreement**“
- Evropská komise podepisuje „Grant Agreement“
- všichni účastníci podepisují „**Accession Forms to Grant Agreement**“
- v tištěné podobě se uzavírá „**Consortium Agreement**“ (model DESCA) mezi všemi účastníky, <http://www.desca-2020.eu/>, únor 2016

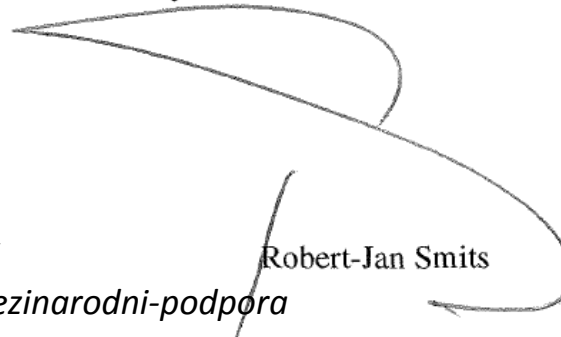
**Letter to researchers, innovators, participants and coordinators of  
European Union projects in the 7th Framework Programme and Horizon 2020. 2/2/2016**

Mr. Robert-Jan Smits, Director-General for Research and Innovation in the European Commission

I would like to emphasise in particular four key points, relevant to both FP7 and Horizon 2020, which will help to reduce some recurring errors:

1. For most projects, the time spent on the project must be recorded, generally by timesheets (\*except if, under Horizon 2020, the staff member works 100% on the project and in case of some SME lump-sum grants).
2. The costs claimed must be those actually incurred on the project – and certainly not those budgeted for the project! (\*\* there are exceptions when flat rates or averages are used).
3. Pay particular attention to the rules on subcontracting and remember that you must never sub-contract work to another member of the consortium.
4. Please implement audit recommendations to avoid problems at a later date.

I would be grateful if you could distribute this note among the participants in your project and to the concerned staff members in your organisation, or even better, discuss its content with them and help turn 2016 into an **error-free year**.



*Dopis „avoid-finance-errors2\_en.pdf“*

*<https://research.cvut.cz/pages/10-mezinarodni-podpora>*

Robert-Jan Smits

## Kde hledat informace na ČVUT?

- Informační portál RESEARCH.CVUT.CZ
- Aplikace pro vyhledávání výzev ANLUPA.CZ
- EZOP – evidence vědecko-výzkumných projektů
  
- Příručka pro řešitele národních a mezinárodních vědecko-výzkumných projektů
  
- Odbor pro vědeckou a výzkumnou činnost Rektorátu
- Oddělení pro vědu a výzkum jednotlivých fakult a ústavů
- Ústřední knihovna ČVUT

# Informační portál [RESEARCH.CVUT.CZ](http://RESEARCH.CVUT.CZ)

## Mezi hlavní funkcionality patří:

- „Novinky“ - ručně vkládané zprávy s termínem ukončení zveřejnění, možnost vložení textu, souborů a různé grafiky
- „Posuvný banner“ - automaticky se načítají všechny národní výzvy z Informačního systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, <http://www.isvav.cz> + možnost zveřejnit zprávu z Novinky
- „Semináře“ - možnost registrace na pravidelné semináře na téma mezinárodní projekty. Možnost registrace pro soby mimo ČVUT.
- „Informace k národním a mezinárodním projektům“
- „Užitečné odkazy“
- „Doporučujeme“, odkaz na ANLUPA, EZOP a Příručku pro řešitele národních a mezinárodních vědecko-výzkumných projektů
- „Často kladené otázky“
- „Rychlé odkazy“ – odkazy na aplikace ČVUT a web stránky z intranetu nebo cvut.cz





# České vysoké učení technické v Praze

---

Odbor pro vědeckou a výzkumnou činnost, Rektorát

**Děkuji za pozornost**

*pavel.koudelak@cvut.cz*

*tel.: 224 355 5226*