



Praktická škola pro přípravu vědecko- výzkumných projektů (národních i mezinárodních)

Alena Králová

Alena.Kralova@cvut.cz

Alena.Kralova@fjfi.cvut.cz

Oddělení pro vědeckou a
výzkumnou činnost FJFI

Břehová 7, 115 19 Praha 1

Tel: 22435 8249

Témata seminářů

Příprava projektů 21.9. 2015

Realizace projektů 22.9. 2015

Komunikace v projektu 23.9. 2015

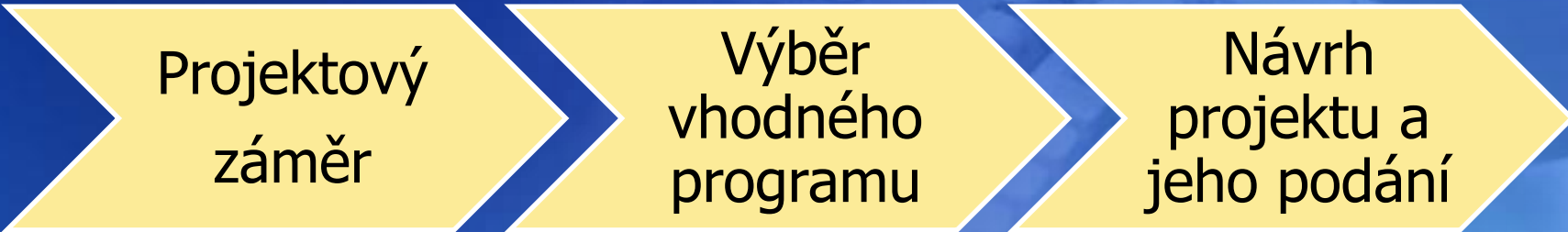
Struktura semináře

- Terminologie
- Jak a kde hledat vhodné zdroje financování
- Národní poskytovatelé
- Mezinárodní poskytovatelé
- Příprava projektového záměru
- Příprava rozpočtu projektu

Základní terminologie

- Program
- Výzva
- Projektový návrh
- Poskytovatel
- Zadávací dokumentace
- Koordinátor
- Konsorcium
- Partner projektu
- Hodnotitel
- Projekt
- Příjemce dotace
- Uznatelné náklady
- Neuznatelné náklady
- Diseminace
- Dopad
- Výstup
- Milníky
- Audit

Životní cyklus projektu



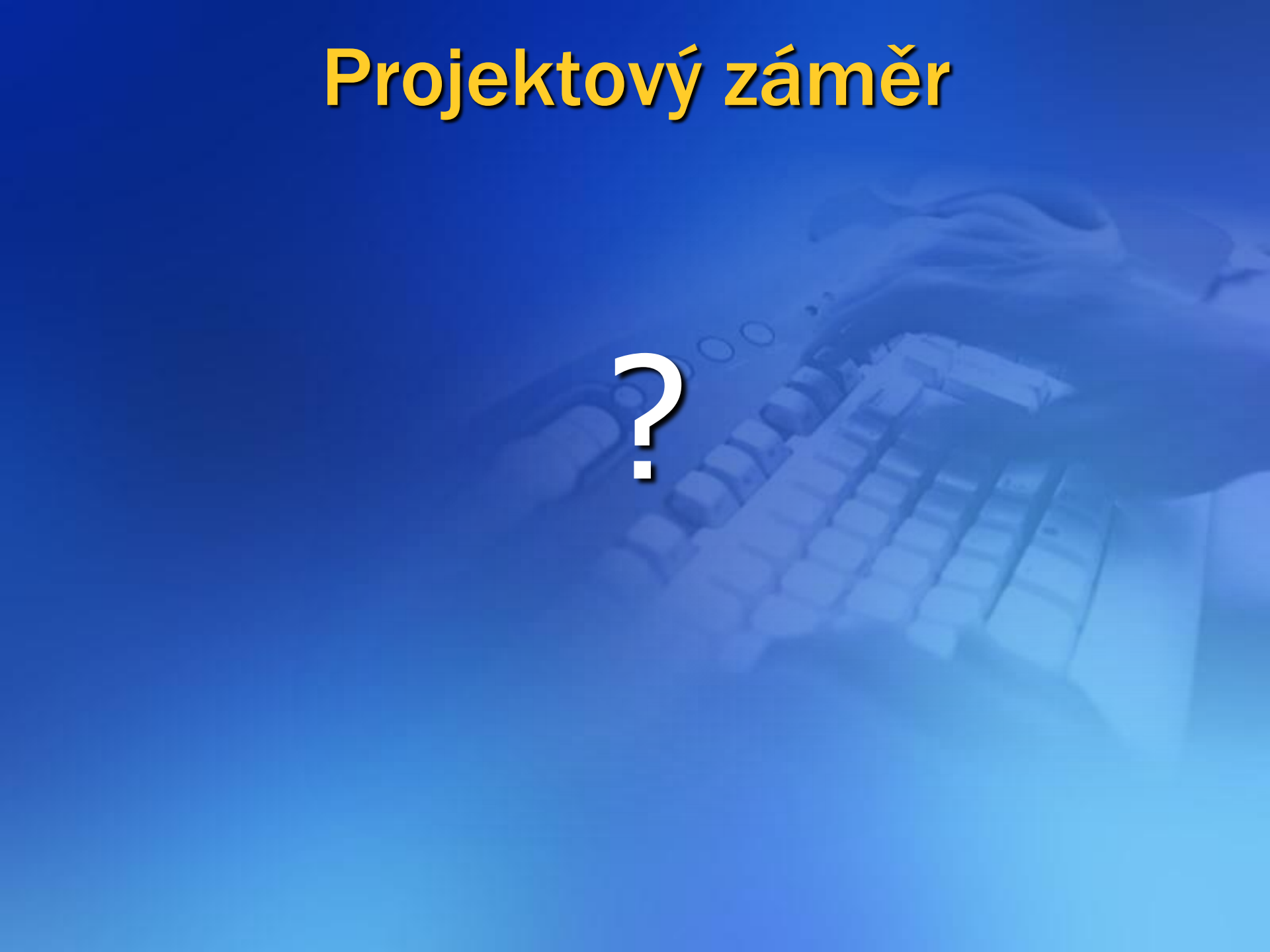
```
graph LR; A[Projektový záměr] --> B[Výběr vhodného programu]; B --> C[Návrh projektu a jeho podání];
```

Projektový
záměr

Výběr
vhodného
programu

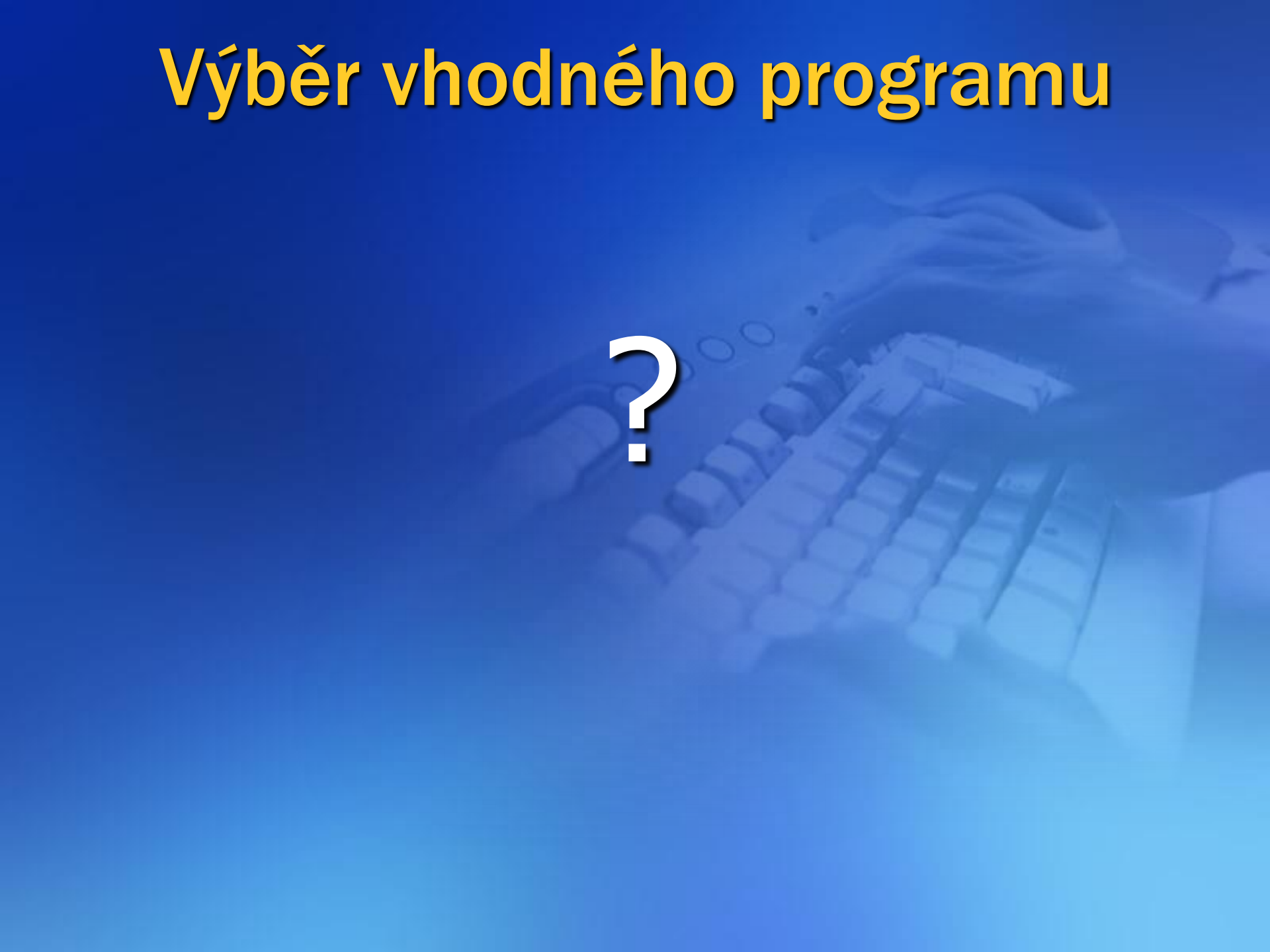
Návrh
projektu a
jeho podání

Projektový záměr



?

Výběr vhodného programu



?

Jsem oprávněn žádat o tuto dotaci?

Je můj projekt vhodný k financování z vybraného zdroje?

Jaká je možná délka projektu?

Jak velká finanční částka je alokována na výzvu/na projekt?

Jaká jsou rizika spojená s realizováním projektu?

Zadávací dokumentace!!!



Další zdroje informací

- zadávací dokumentace
- příručka pro žadatele
- příručka pro řešitele
- příručka pro hodnotitele
- databáze již financovaných projektů
- další specifické dokumenty



CORDIS

Community Research and Development Information Service

European Commission > CORDIS > Home



News and
Events

Projects and
Results

research*eu
magazines

Research
Partners

National and
Regional



Project tweets

ProGRess
@ProgressRRI

The pop star and the prophet bbc.co.uk/news/magazine-...

1m

euneoscourses
@euneoscourses

If you obtain
#erasmusplus KA 1 Grant
we invite you to join and
have fun in
#euneoscourses
goo.gl/du7ceL Stories via
@ben_coop

10m

FIWARE @FIware

CORDIS is the European Commission's primary public repository and portal to disseminate information on all EU-funded research projects and their results in the broadest sense.

Go to the [Participant Portal](#), the main EU web platform for the funding opportunities, management of projects and all participation related services for [Horizon 2020](#) and related EC research and innovation programmes.

News & Events



Trending Science: Prosthesis with a sense of touch

DARPA recently presented a new, brain-connected prosthesis that enables a paralysed patient to feel physical sensations. The research is supported by DARPA's Revolutionising Prosthetics Program launched in 2006.



Omniflow to expand its range of products combining solar and wind energy

Omniflow's novel technology combines a vertical axis wind turbine with photovoltaic panels. And now, thanks to EU funding, the company is on track to extend the range of applications of this revolutionary device.

Sign in

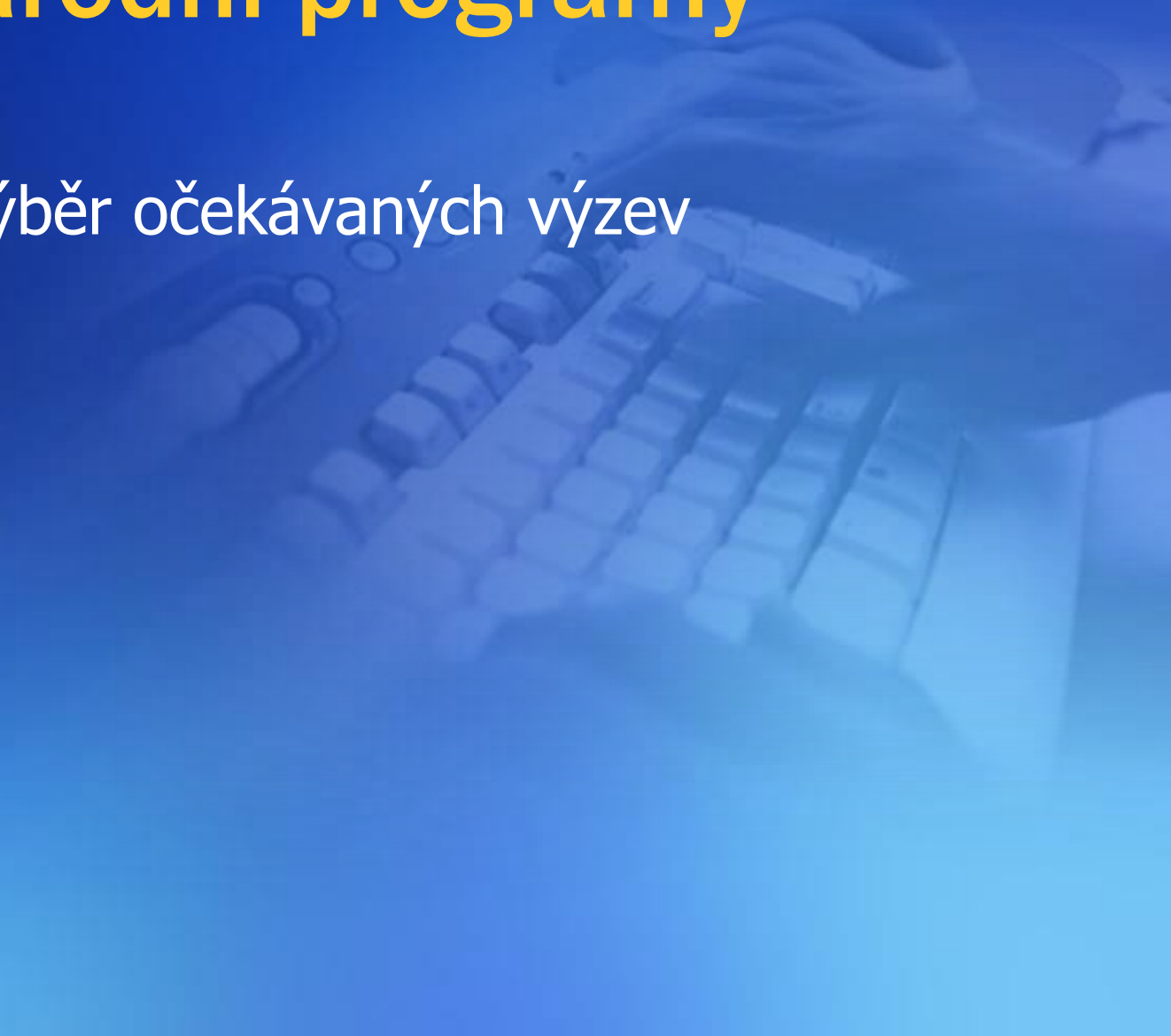
Do not miss

Horizon 2020 project information is now available on [CORDIS](#) and the [EU Open Data Portal](#).



Národní programy

výběr očekávaných výzev



POSKYTOVATELÉ A PROGRAMY VaVal v ČR

Grantová agentura ČR (GA ČR)

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT)

Technologická agentura ČR (TA ČR)

Ministerstvo kultury (MK)

Ministerstvo vnitra (MV)

Ministerstvo zdravotnictví (MZ)

Ministerstvo zemědělství (MZE)

Grantová agentura ČR

Název programu: Standardní grantové projekty

Předpokládané vyhlášení výzvy: únor/březen 2016

Předpokládaná uzávěrka: březen/duben 2016

Délka trvání projektu: 2 - 3 let

Zaměření: základní výzkum, téma projektu volí
navrhovatel

Požadavek na spolupráci: ne

Spolufinancování: ne

Režie: max. 20 %

Grantová agentura ČR

Název programu: Juniorské grantové projekty

Předpokládané vyhlášení výzvy: únor/březen 2016

Předpokládaná uzávěrka: březen/duben 2016

Délka trvání projektu: 2 - 3 let

Zaměření: základní výzkum, téma projektu volí navrhovatel (navrhovatel musí splnit podmínku, že v roce podání návrhu uplynulo nejvýše 8 let od udělení jeho akademického titulu Ph.D. nebo jeho ekvivalentu)

Požadavek na spolupráci: ne

Spolufinancování: ne

Režie: max. 20 %

Grantová agentura ČR

Název programu: Mezinárodní grantové projekty LA

Předpokládané vyhlášení výzvy: prosinec/listopad 2015

Předpokládaná uzávěrka: leden/únor 2016

Délka trvání projektu: max. 3 let

Zaměření: podpora mezinárodní spolupráce v základním výzkumu, téma projektu volí navrhovatel

Požadavek na spolupráci: ano, Rakousko

Spolufinancování: ne

Režie: max. 20 %

Grantová agentura ČR

Název programu: Mezinárodní grantové projekty (bilaterální)

Předpokládané vyhlášení výzvy: únor/březen 2016

Předpokládaná uzávěrka: březen/duben 2016

Délka trvání projektu: 2 - 3 let

Zaměření: podpora mezinárodní spolupráce v základním výzkumu, téma projektu volí navrhovatel

Požadavek na spolupráci: ano, partner z Německa, Tchaj-wanu či Jižní Koree

Spolufinancování: ne

Režie: max. 20 %

Technologická agentura

Název programu: Gama

Předpokládané vyhlášení výzvy: jaro 2016

Předpokládaná uzávěrka: max. 45 dnů od data vyhlášení veřejné soutěže

Délka trvání projektu: 36-60 měsíců, dílčí projekty v PP1 6-36, v PP2 12-36 měsíců

Zaměření: podpora projektů aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje

Požadavek na spolupráci: ne

Spolufinancování: nejvyšší povolená míra podpory je celkově za program 65 %. Nejvyšší povolená míra podpory je 100 % pro PP1 a 55 % pro PP2

Režie: 20 %

Ministerstvo průmyslu a obchodu

Název programu: Trio

Předpokládané vyhlášení výzvy: podzim 2015

Předpokládaná uzávěrka: bude upřesněno

Délka trvání projektu: bude upřesněno

Zaměření: fotonika, mikroelektronika a nanoelektronika, nanotechnologie, průmyslové biotechnologie, pokročilé materiály výrobní technologie

Požadavek na spolupráci: ano, podniky a výzkumné organizace

Spolufinancování: až 80% způsobilých výdajů (výzkumné organizace mohou obdržet až 100%, pokud půjde o nehospodářské činnosti)

Režie: bude upřesněno

Ministerstvo kultury

Název programu: Program na podporu aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje národní a kulturní identity - NAKI II

Předpokládané vyhlášení výzvy: březen 2016

Předpokládaná uzávěrka: květen 2016

Délka trvání projektu: 3 – 5 let

Zaměření: aplikovaný výzkum v oblasti národní a kulturní identity, konkrétní ekonomický či jiný společenský přínos z realizace projektu

Požadavek na spolupráci: ne

Spolufinancování: ne

Režie: max. 8 %

Ministerstvo vnitra

Název programu: Program bezpečnostního výzkumu České republiky v letech 2015-2020

Předpokládané vyhlášení výzvy: listopad 2015

Předpokládaná uzávěrka: max. 45 dnů od data zveřejnění veřejné soutěže

Délka trvání projektu: 2 – 6 let

Zaměření: aplikovaný výzkum v obl. bezpečnost občanů, bezpečnost kritických infrastruktur a zdrojů, krizové řízení a bezpečnostní politika

Požadavek na spolupráci: výzk. organizace, podniky

Spolufinancování: max. míra podpory max 75% na projekt, výzk. org. 100%

Režie: max. 10 % nebo full cost

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

Název programu: V4+Japonsko

Předpokládané vyhlášení výzvy: leden 2016

Předpokládaná uzávěrka: duben 2016

Délka trvání projektu: 3 roky

Zaměření: podpora výzkumných projektů týmů ze zemí V4 a Japonska

Požadavek na spolupráci: ano

Spolufinancování: ne, v případě základního výzkumu

Režie: max. 25 % z celkových ročních způsobilých nákladů projektu

Ministerstvo financí

Název programu: Norské fondy a Fondy EHP - CZ 07
Spolupráce škol a stipendia

Předpokládané vyhlášení výzvy: červen 2015

Předpokládaná uzávěrka: 12. 10. 2015

Délka trvání projektu: 30. 9. 2016

Zaměření: podpora lidských zdrojů a znalostní základny v ČR a posílení spolupráce mezi českými vzdělávacími institucemi v donátorských zemích

Požadavek na spolupráci: ano, partneři z Norska, Islandu, Lichtenštejnska

Spolufinancování: ne

Režie: 0%, 10% dle typu výzvy

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

Název programu: Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání - Podpora excelentních výzkumných týmů

Předpokládané vyhlášení výzvy: červenec 2015

Předpokládaná uzávěrka: 8. 1. 2016

Délka trvání projektu: 36 – 84 měsíců

Zaměření: zvýšení mezinárodní kvality výzkumu

Požadavek na spolupráci: ano

Spolufinancování: ano (min. 5 %)

Režie: max. 25 %

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

Název programu: Specifický vysokoškolský výzkum-
Studentská grantová soutěž ČVUT v Praze

Předpokládané vyhlášení výzvy: listopad 2015

Předpokládaná uzávěrka: prosinec 2015

Délka trvání projektu: 1 - 3 roky

Zaměření: soutěžní obory pokrývají akreditované doktorské a magisterské studijní programy

Požadavek na spolupráci: ne

Spolufinancování: ne

Režie: max. 20 %

Specifický vysokoškolský výzkum

Studentská grantová soutěž ČVUT v Praze

Studentská grantová soutěž (SGS) představuje výzkum prováděný především studenty při uskutečňování akreditovaných doktorských a magisterských studijních programů.

Harmonogram celé soutěže je vždy k dispozici na webových stránkách - www.sgs.cvut.cz.

V rámci ČVUT v Praze se do této soutěže mohou přihlásit všechny fakulty a součásti.

Veškeré podávání, hodnocení a administrace projektů (včetně hlášení změn) probíhá v elektronickém prostředí aplikace SGS www.sgs.cvut.cz.

Specifický vysokoškolský výzkum Studentská grantová soutěž ČVUT v Praze



ČESKÉ VYSOKÉ UČENÍ TECHNICKÉ
V PRAZE

Studentská grantová soutěž ČVUT

Nejste přihlášen! [Přihlásit](#) [Přihlásit SSO](#)

Tato stránka je věnována nové **Studentské grantové soutěži (SGS)** využívající účelové podpory na **specifický vysokoškolský výzkum**. Z této účelové podpory jsou hrazeny náklady projektů v rámci výzkumné a vývojové činnosti studentů v doktorských a magisterských studijních programech.

Důležité odkazy:

- [Zásady SGS](#) (platné od 29. 10. 2012)
- [Seznam členů Grantové komise SGS, Oborových hodnotitelských komisí a Kontrolní komise](#) (ke dni 1. 1. 2014)
- [Často kladené otázky \(FAQ\) a hlavně odpovědi na ně](#) (aktuální počet: 6).
- [Návod k aplikaci SGS](#) (verze 3.4, ke dni 22. 9. 2014)
- [Návod pro posuzovatele \(oponenty\) přihlášek do SGS](#) (verze 2.0, ke dni 23. 12. 2011)
- [Návod k aplikaci SVK](#) (verze 1.0, ke dni 1. 1. 2012)

SGS 2015:

- [Rozhodnutí rektora ČVUT o udělení grantů SGS ČVUT pro rok 2015](#)
- [Seznam udělených grantů SGS 2015](#)
- [Vyhlášení SGS 2015](#)
- [Podrobný harmonogram SGS 2015](#)
- [Upřesňující pokyny SGS verze 13.2](#)
- [Přehled podaných přihlášek do SGS 2015](#)

SVK 2015:

- [Seznam schválených Studentských vědeckých konferencí pro rok 2015](#)

SGS 2014:

Aktuality

19.03.2015

UPOZORNĚNÍ:

Změny v grantech SGS zadávejte, prosím, v aplikaci SGS, záložka ZMĚNY, poté vyberte o jakou změnu se jedná - změna rozpočtu či změna v řešitelském týmu.

Specifický vysokoškolský výzkum

Studentská grantová soutěž ČVUT v Praze



ČESKÉ VYSOKÉ UČENÍ TECHNICKÉ
V PRAZE

Studentská grantová soutěž ČVUT

Základní údaje

Základní údaje

Soutěžní obor: -- vyberte soutěžní obor --



Plánované období: ☐ Jednoletý projekt

☐ Dvouletý projekt

☐ Tříletý projekt

Název česky:

Název anglicky:

Anotace česky:

Anotace anglicky:

Uložit

Zpět

Specifický vysokoškolský výzkum Studentská grantová soutěž ČVUT v Praze



ČESKÉ VYSOKÉ UČENÍ TECHNICKÉ
V PRAZE

Studentská grantová soutěž ČVUT

Uživatelské jméno: **kraloa12** [Odhlásit se](#)

Role: **Navrhovatel - akademický pracovník** [Rozcestník](#)

Reg. číslo: **dosud nepřiděleno**

Navrhovatel: **Králová Alena Mgr.**

Zákl. údaje

Řeš. tým

Finance

Zdůvodnění

Vyjádření

Kontrola

OHK:

Soutěžní obor: -

Jméno navrhovatele: **Králová Alena Mgr.**

E-mail navrhovatele: alena.kralova@cvut.cz

Fakulta (ústav): **RČVUT - Rektorát ČVUT**

Pracoviště navrhovatele: **51922 - odbor vědeckovýzkumné činnosti**

Pozice navrhovatele:

Plánované období: -

Název česky:

Název anglicky:

Anotace česky:

Anotace anglicky:

[Upravit](#)

[Smazat přihlášku](#)

[Tisková sestava \(PDF\)](#)

[Zpět na seznam přihlášek](#)

[Na začátek stránky](#)

Specifický vysokoškolský výzkum

Studentská grantová soutěž ČVUT v Praze



ČESKÉ VYSOKÉ UČENÍ TECHNICKÉ
V PRAZE

Studentská grantová soutěž ČVUT

Uživatelské jméno: **kraloa12** [Odhlásit se](#)

Role: **Navrhovatel** – akademický pracovník [Rozcestník](#)

Reg. číslo: **dosud nepřiděleno**

Navrhovatel: **Králová Alena Mgr.**

[Zákl. údaje](#) [Řeš. tým](#) [Finance](#) [Zdůvodnění](#) [Vyjádření](#) [Kontrola](#)

Výsledky kontroly

Základní údaje

- Chyba: Soutěžní obor nebyl zvolen
- Chyba: Plánované období nebyla zvoleno
- Chyba: Název česky není vyplněn
- Chyba: Název anglicky není vyplněn
- Chyba: Anotace česky není vyplněna
- Chyba: Anotace anglicky není vyplněna

Seznam členů řešitelského týmu

Králová Alena Mgr.:

- Chyba: osoba v současné chvíli není zaměstnancem na zadané katedře
- Laskavé upozornění: není vyplněna částka
- Chyba: charakteristika není vyplněna

Finanční prostředky

- Chyba: nejsou vyplněny finanční požadavky.

Zdůvodnění návrhu projektu

- Chyba: položka **Vědecká závažnost a aktuálnost** není vyplněna
- Chyba: položka **Současný stav řešeného problému** není vyplněna

Mezinárodní programy

výběr očekávaných výzev



Mezinárodní Visegrádský fond

Název programu: Standard grants, Small grants, Visegrad University Studies Grant (VUSG), Visegrad +, Strategic grants

Předpokládané vyhlášení výzvy: dle typu programu

Předpokládaná uzávěrka: dle typu programu

Délka trvání projektu: dle typu programu

Zaměření: podporují realizaci projektů spolupráce mezi subjekty ze zemí V4 v oblasti kultury, vědy a výzkumu, vzdělání, výměn mládeže

Požadavek na spolupráci: ano, partner z Polska, Maďarska, Slovenska

Spolufinancování: dle typu programu

Režie: max. 15 %

Evropská komise

Název programu: Horizon 2020

Předpokládané vyhlášení výzev: 30. 9. 2015 na období 2016 – 2017

Předpokládaná uzávěrka: průběžně, 5 měsíců po vyhlášení výzvy

Délka trvání projektu: 2 - 4 roky

Zaměření: podpora vědecké excelence

Požadavek na spolupráci: ano, minimálně 3 na sobě nezávislé subjekty ze 3 různých zemí

Spolufinancování: ne

Režie: max. 25 %

Horizon 2020

Horizon 2020 - the Framework Programme for Research and Innovation (2014-2020)

1. Excellent Science

European Research Council

Future and Emerging Technologies

Marie Curie Actions

Research Infrastructures

2. Industrial Leadership

Leadership in Enabling & Industrial Technologies

- information and communication technologies
- nanotechnologies
- advanced materials
- biotechnology
- advanced manufacturing and processing
- space

Access to Risk Finance

Innovation in SME

3. Societal Challenges

7 Challenges

- Health, Demographic Change and Wellbeing
- Food security, sustainable agriculture, marine and maritime research and the bio- economy
- Secure, Clean and Efficient Energy
- Smart, Green and Integrated Transport
- Climate Action, Resource Efficiency and Raw Materials
- Europe in a changing world: Inclusive, Innovative and Reflective Societies
- Secure Societies – Protecting Freedom and Security of Europe and its Citizens

Joint Research Centre (JRC)

Widening Participation

Science with & for Society

European Institute of Innovation and Technology (EIT)

Joint Programming P2P

Joint Technology Initiatives (JTIs) P2B

Akce Marie Sklodowska - Curie

Podporuje rozvoj lidských zdrojů ve vědě a výzkumu, a to posílením mobility, podporou vzdělávání a profesního růstu výzkumných pracovníků.

Podpora všech vědních oborů

Mezinárodní mobilita

Žadatelé:

- 1. začínající výzkumní pracovníci (ještě bez titulu Ph.D. a výzkumná praxe je kratší než 4 roky)
- 2. zkušení výzkumní pracovníci mají minimálně 4 roky výzkumné praxe nebo titul Ph.D.

Participant Portal

[http://ec.europa.eu/research/
participants/portal](http://ec.europa.eu/research/participants/portal)

Základní a hlavní zdroj informací o programu HORIZON 2020

User Friendly

**Portál pro podávání návrhů projektů
Místo pro komunikaci s EU – management projektů**

The Participant Portal will be under maintenance **Thursday 17th September from 17:30 to 19:00 (CET)**. During this period users may encounter problems accessing the Participant Portal services. We apologise for any inconvenience this may cause.



Horizon 2020 Funding

Starting from 1/1/2014

On this site you can find and secure **funding** for projects under the following EU programmes:

- **2014-2020** Horizon 2020 - research and innovation framework programme
- **2007-2013** 7th research framework programme (FP7) and Competitiveness & Innovation Programme (CIP)
- Research Fund for Coal & Steel, COSME, 3rd Health Programme, Consumer Programme

Non-registered users

- search for funding
- read the H2020 Online Manual & download the legal documents
- check if an organisation is already registered
- contact our support services or check our FAQs

Registered users

- submit your proposal
- sign the grant
- manage your project throughout its lifecycle
- register as expert advising the Commission

My Organisation(s)

My Proposal(s)

My Project(s)

My Notification(s) **261**

My Formal Notification(s)

My Expert Area

EU Programmes 2014-2020

Search Topics

Updates



Calls



H2020

Research Fund for Coal & Steel

COSME

3rd Health Programme

Consumer Programme

FP7 & CIP Programmes
2007-2013

Calls

Other Funding Opportunities

The Participant Portal will be under maintenance **Thursday 17th September from 17:30 to 19:00 (CET)**. During this period users may encounter problems accessing the Participant Portal services. We apologise for any inconvenience this may cause.



Calls for Proposals



Horizon 2020

[Advanced search for topics](#)
[Calls for tenders on TED](#)

- ☐ **Excellent Science**
 - ☐ European Research Council (ERC)
 - ☐ Future and Emerging Technologies (FET)
 - ☒ Marie-Sklodowska-Curie Actions
 - ☐ Research Infrastructures
- ☐ **Industrial Leadership**
 - ☐ Leadership in enabling and industrial technologies (LEIT)
 - ☐ Information and Communication Technologies

Sort by

☐ Call title☐ Call identifier☒ Publication date

Filter a call

FILTER

Excellent Science

Marie Skłodowska-Curie Innovative
Training Networks (ITN)

H2020-MSCA-ITN-2015

Excellent Science

COFUND - Co-funding of Regional,
National and International
Programmes

H2020-MSCA-COFUND-2015

Excellent Science

Individual Fellowships (IF)

H2020-MSCA-IF-2015

Aplikace ANLUPA

- Aplikace umožňuje vyhledávat, filtrovat, ukládat a zasílat notifikace o výzvách zveřejněných v ISVAV.cz a výzev v programu HORIZON 2020
- Seznam výzev je doplňován o další výzvy v oblasti VaV, financované ze státního rozpočtu, např. aktivity MOBILITY (MŠMT), program BETA (TA ČR), Norské fondy

Aplikace ANLUPA



ČVUT v Praze

Odbor pro vědeckou a výzkumnou činnost

Moje semináře

Strážce výzev

Alena Králová ▾

Nápověda

Úvodní strana / Výzvy

Menu

Úvodní strana

Semináře

Výzvy

Archiv

Odbor VaV

Kontakty

Výzvy (celkem: 93)

Nastavit vyhledávací filtr

Název výzvy	Poskytovatel	Program	Uzávěrka výzvy	Sledovat výzvu
WATER INNOVATION: BOOSTING ITS VALUE FOR EUROPE → Zobrazit témata	Evropská komise (Participant Portal)	Horizon 2020	21. 04. 2015, 17:00	★ Sledovat výzvu
WATER INNOVATION: BOOSTING ITS VALUE FOR EUROPE → Zobrazit témata	Evropská komise (Participant Portal)	Horizon 2020	21. 04. 2015, 17:00	★ Sledovat výzvu
CALL FOR SPIRE - SUSTAINABLE PROCESS INDUSTRIES → Zobrazit témata	Evropská komise (Participant Portal)	Horizon 2020	04. 02. 2015, 17:00	★ Sledovat výzvu
BLUE GROWTH: UNLOCKING THE POTENTIAL OF SEAS AND OCEANS → Zobrazit témata	Evropská komise (Participant Portal)	Horizon 2020	11. 06. 2015, 17:00	★ Sledovat výzvu
BLUE GROWTH: UNLOCKING THE POTENTIAL OF SEAS AND OCEANS → Zobrazit témata	Evropská komise (Participant Portal)	Horizon 2020	03. 02. 2015, 17:00	★ Sledovat výzvu
CALL FOR ENERGY-EFFICIENT BUILDINGS → Zobrazit témata	Evropská komise (Participant Portal)	Horizon 2020	04. 02. 2015, 17:00	★ Zrušit sledování výzvy

Aplikace ANLUPA

Vyhledávací filtr

Dělení poskytovatelů

Národní

Poskytovatel

Národní

Mezinárodní

Ministerstvo školství, mládeže
Technologická agentura České
Grantová agentura České rep
Ministerstvo zdravotnictví ČR

Multinásobný výběr provedete pomocí klávesy CTRL.

Program

COST CZ (2011-2017)
EUPRO II (2011-2017)
EUREKA CZ (2011-2017)
NCO II (2011-2017)

Multinásobný výběr provedete pomocí klávesy CTRL.

Obsahuje text

Vyhledává pouze v názvu a popisu výzvy.

▼ Nastavit filtr

Aplikace ANLUPA

[? Nápověda](#)[🔔 Strážce výzev](#)[★ Sledované výzvy](#)[👤 Alena Králová ▾](#)[+ Vytvořit nového strážce výzev](#)

Seznam strážců výzev (celkem: 6)

Název upozornění	Četnost kontrol	Nalezených výzev	Výzva obsahuje tento text	Akce		
vyzva	1x denně	37		🔍 Zobrazit výzvy	✎ Upravit strážce	🗑️ Smazat strážce
čr	1x denně	11		🔍 Zobrazit výzvy	✎ Upravit strážce	🗑️ Smazat strážce
nanotechnologie	1x denně	24		🔍 Zobrazit výzvy	✎ Upravit strážce	🗑️ Smazat strážce
PP	1x denně	3	space	🔍 Zobrazit výzvy	✎ Upravit strážce	🗑️ Smazat strážce
space	1x denně	37		🔍 Zobrazit výzvy	✎ Upravit strážce	🗑️ Smazat strážce

[EZOP](#)[SGS](#)[FIS](#)[PES](#)[VVVS](#)[DNEP](#)[Semináře](#)[Výzvy](#)

[Úvodní strana](#) / [Strážce výzev](#) / [Vytvořit nového strážce výzev](#)

[◀ Zpět na seznam strážců výzev bez uložení](#)

Menu

[Úvodní strana](#)[Novinky](#)[Semináře](#)[Výzvy](#)[Národní podpora](#)[Mezinárodní podpora](#)[EZOP](#)[Studentská grantová soutěž](#)[Doktorský studijní program](#)[Habilitační a jmenovací řízení](#)

Vytvořit nového strážce výzev

*** Název upozornění**

*** Četnost kontrol**

Rozdělení poskytovatelů

Výzva obsahuje tento text

Tento text bude vyhledáván ve výzvách a jejich tématech.

Zrušit

Uložit

Aplikace ANLUPA



pá 7.11.2014 6:01

veda@rek.cvut.cz

Nové výzvy pro strážce nanotechnologie

Komu Mgr. Alena Králová

Dobrý den,

zde jsou nové výzvy pro Vašeho strážce [nanotechnologie](#).

Název	Poskytovatel / Program	Uzávěrka	Odkaz
IMI2 2ND CALL FOR PROPOSALS: IMI2 EBOLA AND OTHER FILOVIRAL HAEMORRHAGIC FEVERS PROGRAMME	<i>Evropská komise (Participant Portal) / Horizon 2020</i>	01. 12. 2014, 17:00	odkaz na výzvu

Odbor pro vědeckou a výzkumnou činnost

Návrh projektu a jeho podání

formální část - obsahuje základní informace o žádající instituci (název, sídlo, právní forma, kontaktní osoba, statutární zástupce atd.) a navrhovateli projektové žádosti.

vlastní text projektového návrhu (dle požadavků poskytovatele) –

popište cíle, klíčové aktivity a plánované výstupy projektu.

rozpočet projektu

Formální část

Nesprávně vyplněná formální část projektu může být důvodem k vyřazení vašeho projektového návrhu!

Např. neuvedení textu „Neotvírat“ na obálce , rozpočet a délka řešení projektu převyšuje limity dané v zadávací dokumentaci, nesprávný oficiální název organizace, elektronická verze se liší od listinné podoby, doručení po termínu, stanovení nepřímých nákladů apod.

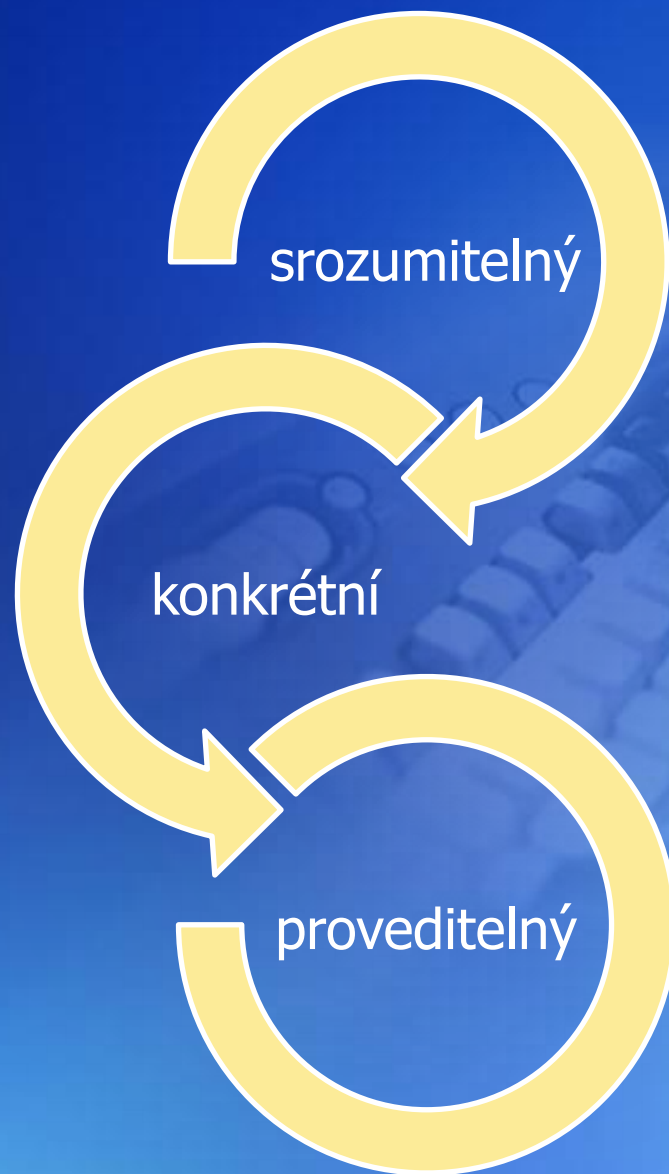
Vlastní text projektového návrhu (dle požadavků poskytovatele)

Popište cíle, klíčové aktivity a plánované výstupy projektu.



Vlastnosti projektu

- JEDINEČNOST
- VYMEZENOST ČASEM, NÁKLADY, ZDROJI
- SLOŽITOST
- RIZIKOVOST
- KOMPLEXNOST



Rozpočet projektu

Základní nákladové kategorie

- Způsobilé náklady
 - přímě náklady
 - nepřímé náklady (režie)
- Nezpůsobilé náklady

Co vše patří do osobních nákladů?

- hrubá mzda včetně odměn
- náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění placené zaměstnavatelem – v celkové výši 34% hrubé mzdy
- příspěvek do Sociálního fondu ČVUT ve výši 1% nákladů na hrubou mzdu

Upozornění

výdaje musí odpovídat aktuální hrubé mzdě a příslušným zákonným odvodům (pro účely projektu nesmí být mzdy neúměrně navýšeny)

někteří poskytovatelé umožňují stanovení výše mzdových sazeb, které musí respektovat výši v místě, oboru a čase obvyklou (doporučené mzdové sazby bývají uvedeny v metodikách jednotlivých projektů)

maximální výše odměny za mimořádné výsledky na projektu je limitována podmínkami dané výzvy a vnitřním mzdovým předpisem ČVUT.

osobní náklady musí být doloženy pracovní smlouvou či dohodami (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti)

Dva typy dohod

Dohoda o provedení práce

- Zaměstnanec může dohodu o provedení práce uzavřít s libovolným počtem zaměstnavatelů, s každým zaměstnavatelem až na **300 hodin** ročně
- Pojištění se neplatí z výdělku do 10 000,- Kč
- Zaměstnavatel odvede z odměny 15 % zálohu daně z příjmů

Dohoda o pracovní činnosti

- Za rok nesmí délka práce v součtu překročit polovinu normální roční délky **pracovní doby**, příp. po dobu trvání této dohody nesmí překročit polovinu normální pracovní doby za srovnatelné období

Cestovní náklady

Naplánujte si cestovní náklady předem.

Vyplácení cestovních nákladů (doprava, ubytování, stravné a kapesné) se řídí příslušnou legislativou a vnitřními předpisy ČVUT.

Dlouhodobý majetek

Dlouhodobý majetek je definován jako majetek, jehož doba používání je delší než jeden rok, a zároveň je splněna hranice minimální pořizovací ceny (pro hmotný majetek 40 tis. Kč, pro nehmotný majetek 60 tis. Kč).

Pokud budete plánovat nákup dlouhodobého majetku, realizujte ho v prvním roce řešení projektu.

Příklad

Osobní náklady	150 000
Subdodávky	1 500
Cestovné	15 000
Odpisy dlouhodobého majetku	25 000
Ostatní zboží a služby	5 000
Celkové přímé náklady	200 000
Nepřímé náklady (25% z přímých nákladů bez subdodávek)	48 750
<i>CELKOVÉ ZPŮSOBILÉ NÁKLADY</i>	248 750

Praktické rady

Ne všechny náklady jsou plánované (zhruba 60 - 80 % nákladů je plánovaných)

Při plánování termínů počítejte s jistou rezervou na nepředvídatelné zdržení

Počítejte s rezervou na administrativní procedury

V rozpočtu plánujte rezervy (zhruba 10 -15 %)

Počítejte s vyčleněním prostředků na administrativní a finanční vedení projektu

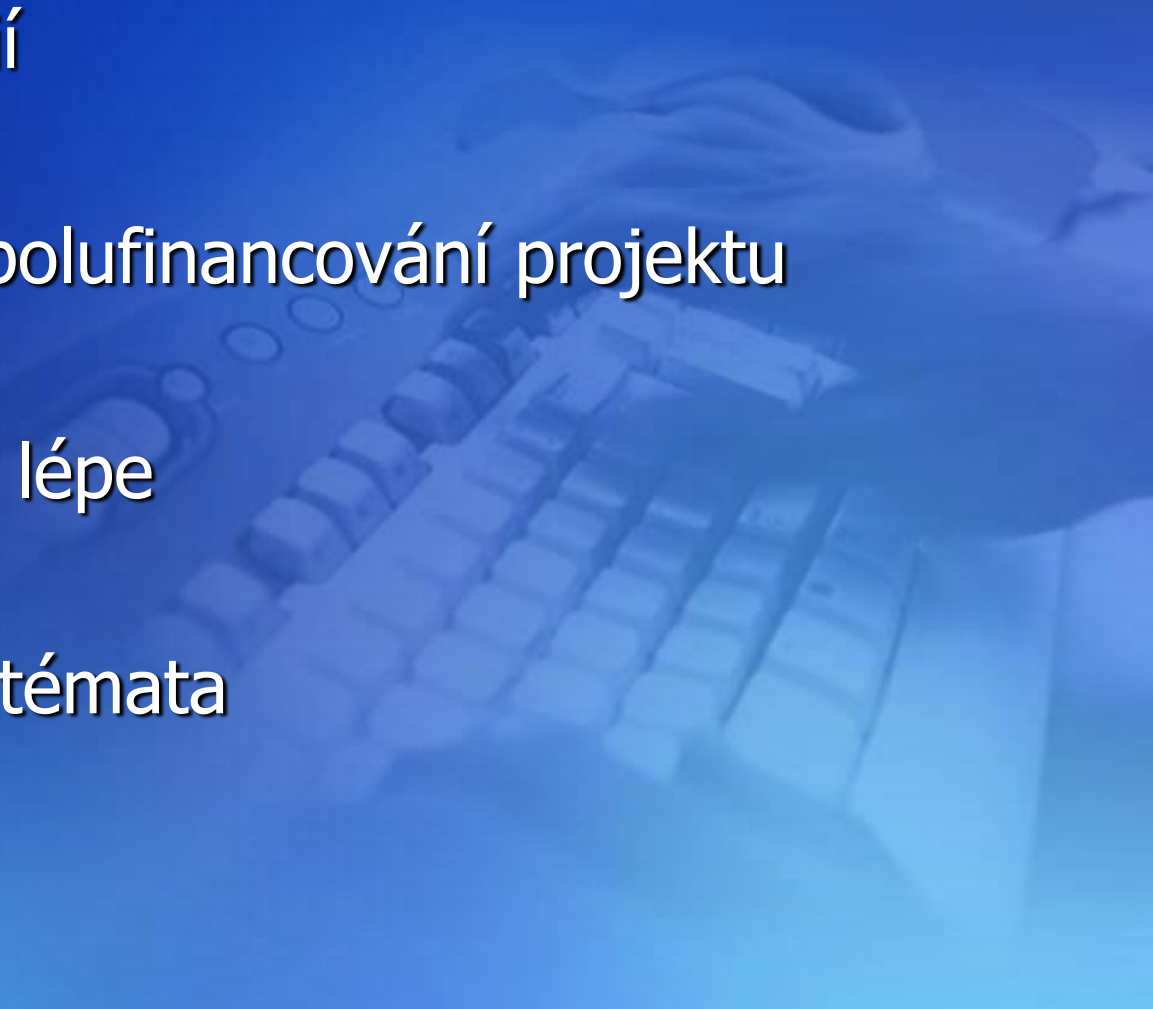
Do plánování projektu zapojte i budoucí členy projektového týmu (získáte jejich podporu)

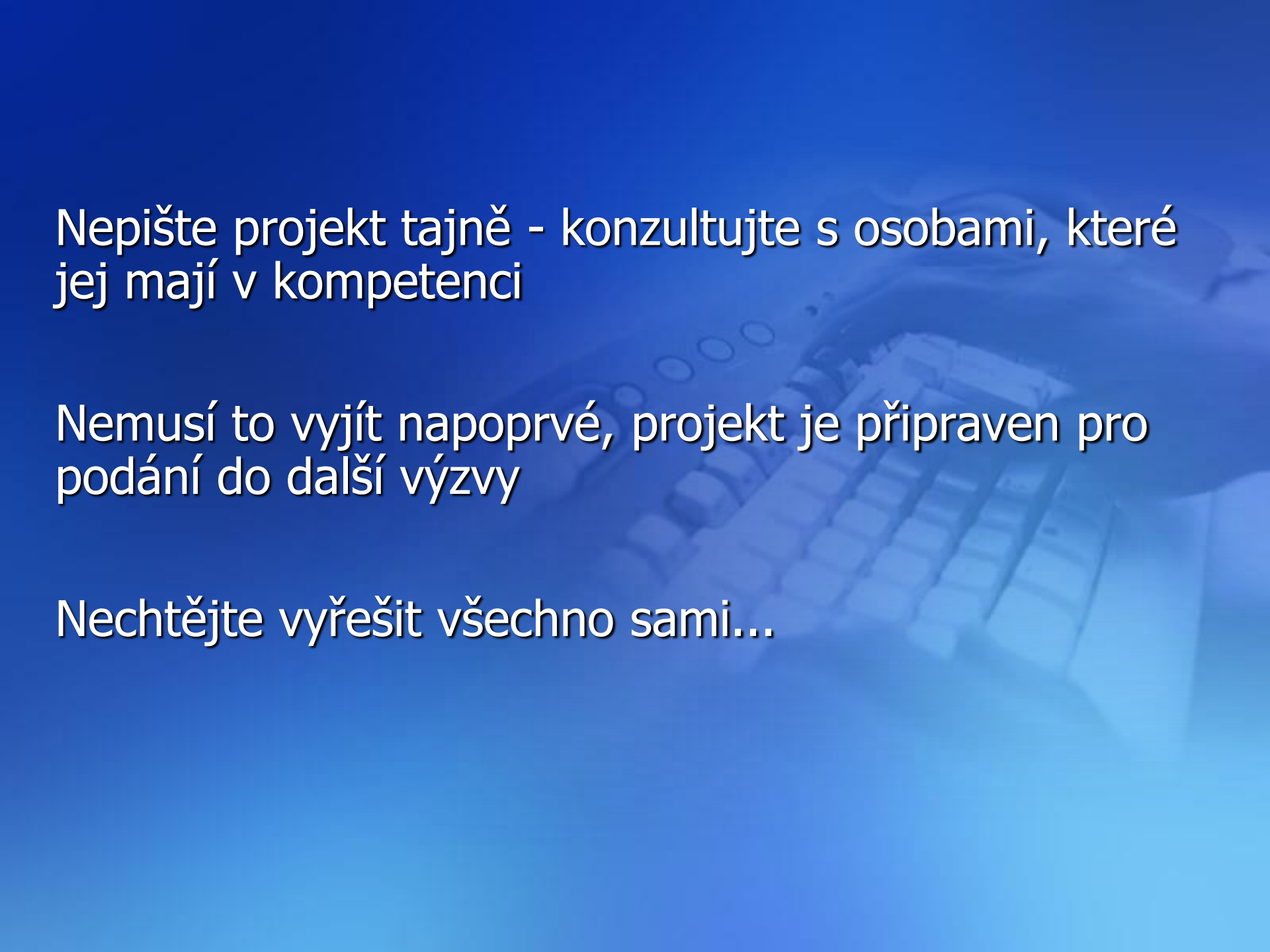
Trpělivost s byrokracií

Předem si zajistěte spolufinancování projektu

Čím víc partnerů, tím lépe

Hlídejte si průřezová témata





Nepište projekt tajně - konzultujte s osobami, které
jej mají v kompetenci

Nemusí to vyjít napoprvé, projekt je připraven pro
podání do další výzvy

Nechtějte vyřešit všechno sami...

Ptáte se:

Mám
podávat
projekty?

- Ano, pokud jste aktivní, máte nápady, chcete změny.

Hodnocení návrhu projektu a jeho výběr k podpoření poskytovatelem

nastává období, kdy poskytovatel vyhodnocuje žádosti a rozhoduje o tom, které projekty budou podpořeny

Proces hodnocení projektové žádosti – formální náležitosti

- právní a ekonomická způsobilost
- binární kritéria (výše rozpočtu, počet partnerů, výpočet nepřímých nákladů)
- povinné x nepovinné přílohy

Proces hodnocení projektové žádosti – věcné hodnocení

- provádí několik nezávislých expertů
- výběr hodnotitelů podle jejich zaměření
- výstupem je obvykle souhrnná zpráva či několik dílčích hodnocení

Specifika národního hodnotitele

- velmi dobrá znalost národního prostředí
- hodnotitel může být konkurentem
- výskyt šablonovitých posudků
- obecně nižší míra nároku na odbornou kvalitu

Specifika mezinárodního hodnotitele

- oboustranná jazyková bariéra
- obvykle nedostatek času
- hodnocení formou online posudku
- neznalost národního prostředí

Hodnotící kritéria

- stanovená na úrovni poskytovatele programu
- nutno znát klíčová kritéria – popsána v příručce pro hodnotitele
- hodnotitel rozhoduje, do jaké míry jsou kritéria naplněna

Nedostatky projektových návrhů

- není jasně stanovený cíl
- rozpočet je neadekvátní plánovanému dopadu projektu
- výstupy jsou definovány obecně
- plán realizace nezajišťuje splnění projektového cíle

Možnosti odvolání proti expertnímu posudku

- každý, kdo podal včas projektovou žádost
- potvrzení o podání projektové žádosti (existence čísla jednacího)
- musí mít písemnou formu a respektovat formální požadavky
- obvykle krátká lhůta pro podání odvolání

Procesy, které navazují na stav: „přijato k financování“

- podpis grantové dohody s poskytovatelem
- podpis smlouvy mezi partnery projektu (konsorciální smlouva)
- organizace tzv. „KICK OFF MEETING“
- plánování práce na projektu

Zahajovací meeting

- pozvánka na meeting s agendou v dostatečném předstihu
- rozdělení rolí na poradě
- nalezení společné úrovně komunikace
- vhodné načasování porady

Role moderátora meetingu

- moderuje a vede průběh jednání dle agendy
- uděluje a odebírá slovo jednotlivým řečníkům
- obvykle koordinátor či manažér projektu
- sumarizuje výstupy z jednání

Role zapisovatele meetingu

- připravuje finální podobu zápisu
- role je důležitá – aktivně se nezúčastní debaty, ale má přehled o problematice
- nutná jazyková a stylistická vybavenost
- účelem zápisu je formulovat krátkodobý pracovní plán

Setkání mezinárodních partnerů

- obvykle tři a více různých národností
- existence jazykové a kulturní bariéry
- faktor únavy z cesty do zahraničí
- různé standardy k přístupu vedení jednání
- zpravidla větší nárok na reprezentativnost a organizační zajištění

Setkání národních partnerů

- výhoda mateřského jazyka
- výhoda znalosti administrativního prostředí
- výhoda domácího prostředí
- zpravidla menší nárok na reprezentativnost a organizační zajištění

Na zahájení je přítomen zástupce poskytovatele

- vždy je třeba předem pozvat poskytovatele na zahájení projektu
- účast zástupce není pravidlem
- pokud ano, pak je třeba přizpůsobit agendu meetingu
- sporné otázky řešte až bez přítomnosti zástupce poskytovatele

Social event

- příležitost pro lepší poznání partnerů
- příležitost pro neformální diskuzi o aktivitách projektu
- odměna za dobrou práci na meetingu

Doba trvání zahajovacího meetingu

- mezinárodní kick off meeting trvá obvykle 2 – 3 dny
- národní meeting trvá obvykle do dvou hodin
- závislé na velikosti konsorcia
- obvykle v dopoledních hodinách
- respektuje běžnou pracovní dobu

Struktura zahajovacího meetingu

- přivítání hostitele a koordinátora
- průvodní komentář zástupce poskytovatele
- představení hlavních cílů projektu
- představení dílčích aktivit projektu
- představení a diskuze plánů aktivit (kratší časový horizont)

Výstupy zahajovacího meetingu

- jasné rozdělení práce na projektu
- srozumitelný a jasně strukturovaný zápis
- nadšení všech zúčastněných pro plnění cílů projektu

Doporučená struktura zápisu ze zahajovacího meetingu

- název, datum a místo konání meetingu
- seznam účastníků meetingu
- přehled diskutovaných témat / dle pozvánky
- shrnutí výstupů diskuze k jednotlivým tématům
- přehled vyplývajících úkolů (zodpovědné osoby, termíny dodání, navazující aktivity)

Osobní X online setkání

- výhody osobního kontaktu (neverbální komunikace, sympatie)
- nevýhody osobního setkání (finanční náklady, časová náročnost)
- výhody online setkání (úspora nákladů, úspora času, větší efektivita diskuze)
- nevýhody online setkání (chybí neverbální komunikace, externí ruchy, nekompatibilita technického zařízení)

Tipy na problematické partnery

- asertivita
- existence pravidel v konsorciální smlouvě
- vžijte se do role problémového partnera
hledejte důvody „problémovosti“

Věcná realizace projektu

- naplnění závazných cílů projektu
- naplnění monitorovacích indikátorů uvedených v grantové dohodě
- nenaplnění monitorovacích indikátorů může být sankcionováno dle postupů uvedených v grantové dohodě
- realizační změny v projektu (nutné schválení poskytovatelem)

Administrativní realizace projektu

- finanční monitoring realizace
- administrativní monitoring realizace
- formuláře pro podávání průběžných zpráv
- kapacitní požadavky je nutné zohlednit už při plánování projektu
- požadavky národních poskytovatelů jsou obvykle rozsáhlejší

Pravidla pro realizaci projektu = legislativa

- platná národní a mezinárodní legislativa
- pravidla programu – příručka pro příjemce
- pravidla organizace – směrnice, nařízení
- běžná praxe organizace

Pravidla národního poskytovatele

- obvykle vyšší personální náročnost
- kratší monitorovací období
- častější podávání zpráv

Pravidla mezinárodního poskytovatele

- nižší personální náročnost, ale vedení agendy v AJ
- větší administrativní nezávislost
- delší monitorovací období
- respektování národní legislativy a běžné praxe organizace

Pracovní výkazy a vedení osobní agendy

- povinnost zaznamenat otisk celé pracovní doby
- pracovní smlouva by měla obsahovat anotaci zdrojů
- nejčastější chyby: nadúvazky, dovolená, vyplacení odměny, přepočet odpracovaných hodin

Doporučení pro finanční administraci projektů

- znalost administrativních pravidel předem
- plánování sběru dat s dostatečným předstihem
- oddělená účetní evidence
- nezbytnost podpisů oprávněných osob

Nejčastější nálezy z externích auditů

- nesrovnalosti v oblasti osobních nákladů
- pochybení v administraci zadávání veřejných zakázek
- nesrovnalosti v užití přepočtových kurzů

Jak nabírat zkušenosti s vedením projektů

- interní studentské granty a granty pro začínající vědce
- podpora při podávání grantů národním poskytovatelům
- úspěšné podání vlastního grantu národním poskytovatelům
- partnerská účast v mezinárodním konsorciu
- koordinace mezinárodního projektu

Sběr vstupů pro monitorovací zprávu v rámci organizace

- věcné vstupy = hlavní řešitel a zodpovědné osoby partnerů
- personální agenda = mzdový účetní
- ostatní náklady = účetní organizace
- kopie smluv s dodavateli = sekretariát VaV, děkanát, hlavní ekonom
- cestovní náklady = dle běžné praxe organizace, obvykle účetní

Řešení problémových situací

- primárně probíhá uvnitř organizace, nebo konsorcia
- hledání ‚win-win‘ řešení, naopak silová řešení dlouhodobě nejsou efektivní
- vžijte se do situace druhé strany a ptejte se na její preference řešení projektu
- vyhněte se situacím, já vs. zbytek projektu, naopak při hledání řešení zdůrazňujte roli týmové zodpovědnosti a ducha spolupráce

Minimum úspěšného vedení projektu

- výběr spolehlivých a ozkoušených partnerů
- včasné a podrobné plánování aktivit projektu
- orientace na výsledky a výstupy ve stanoveném čase
- síla vlastního příkladu efektivity spolupráce
- otevřená komunikace a vysoká míra tolerance

Administrativní ukončení aktivit projektu

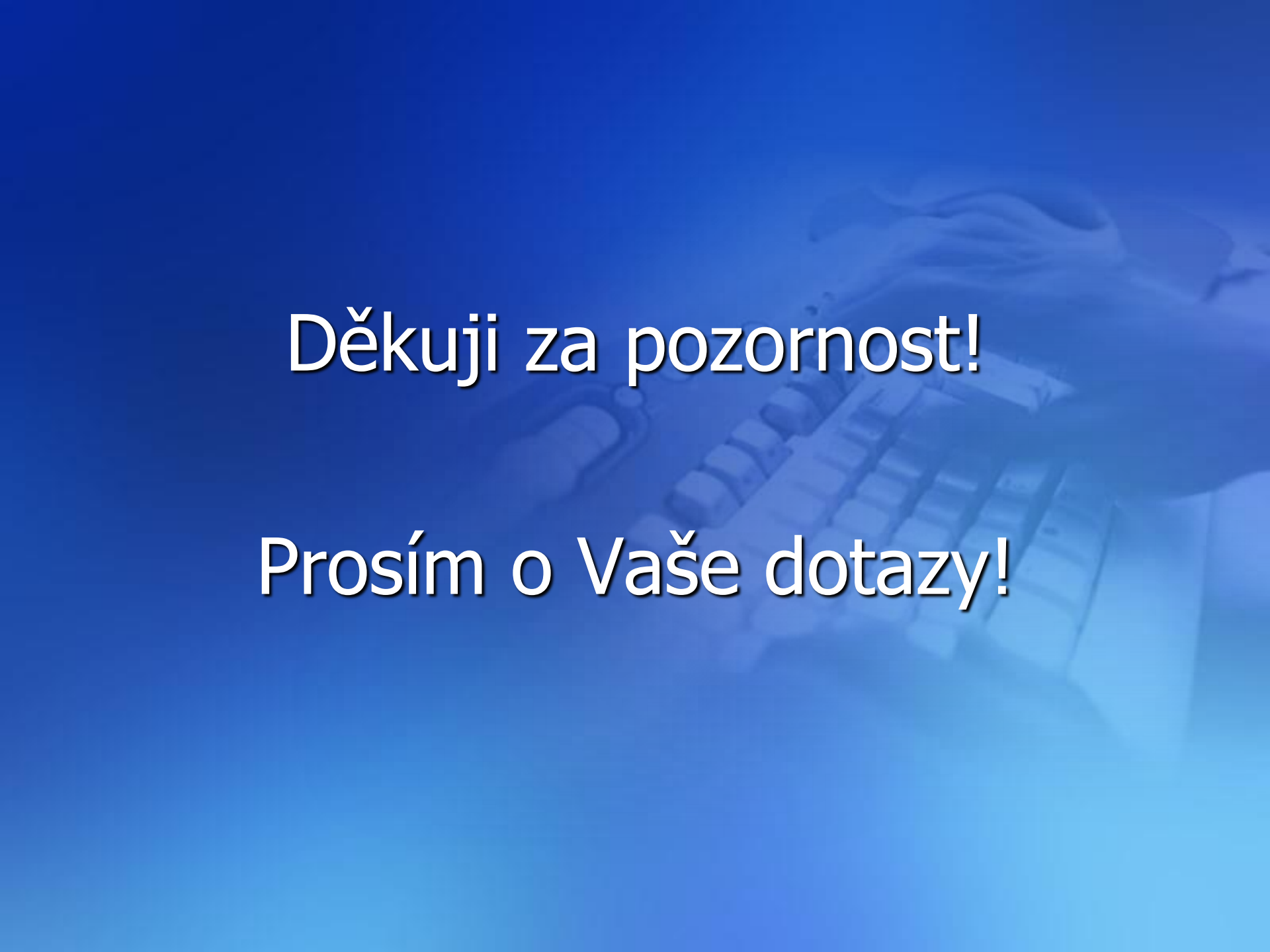
- ukončení aktivit projektu je stanoveno v grantové dohodě
- po tomto datu až na výjimky nemohou vznikat způsobilé výdaje projektu
- do tohoto data musí být prokazatelně naplněny cíle a MI projektu
- časová logika vzniku nákladů projektu (NE pořízení chemikálií do zásoby)
- předání závěrečné zprávy poskytovateli dotace (obvykle 60-90 dnů od ukončení aktivit projektu)

Příprava na možnost ex-post kontroly

- důraz na existenci tzv. auditní stopy
- příprava podkladů pro kontrolu za 5 let (GA ČR 10 let)
- archivaci podkladů obvykle provádí projektový manažer
- lze doporučit paralelní vedení kompletního elektronického archivu projektu

Finanční vypořádání s poskytovatelem

- obvykle doplatek od poskytovatele po schválení závěrečné zprávy
- vyúčtování projektu národním poskytovatelům probíhá vždy v CZK
- omezený čas na vyrovnání vůči poskytovateli, pozor na zbytečné porušení rozpočtové kázně



Děkuji za pozornost!

Prosím o Vaše dotazy!